



# FREGUESIA DE S. JOÃO DE LOUROSA

NIF 506 936 155

Telefone 232 461 419 • 3500-458 S. JOÃO DE LOUROSA

freguesiasjlourosa@gmail.com

Folha 9

Ata n.º 08/2019

Pág. n.º 1

## ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

DE 21 DE FEVEREIRO DE 2019

---- Aos vinte e um dias de fevereiro de dois mil e dezanove, na sede da Junta de Freguesia, reuniu a mesma, às dezoito horas e trinta minutos, reuniram os membros da junta, tendo presidido MANUEL ARMANDO FERREIRA FERNANDES (Presidente), com as seguintes presenças: SÓNIA CRISTINA DOS SANTOS ALMEIDA (Secretária) e JOEL SOARES MARQUES (Tesoureiro) com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----**Entrevista efetuada à Funcionária da junta referente à sua autoavaliação e dar-lhe a conhecer os resultados da avaliação apresentados pelo conselho de Coordenação da Avaliação desta junta (Membros da Junta de Freguesia).** -----

----Na entrevista de avaliação efetuada à Funcionária desta junta após comunicação, foi feita análise da sua autoavaliação e foram apresentados os resultados da avaliação expostos pelo Conselho de Coordenação da Avaliação composto pelos membros da Junta, foi-lhe dado o parecer favorável de que foram cumpridos os objetivos propostos para o ano de dois mil e dezassete, dois mil e dezoito. -----

----**Deliberação sobre atribuição dos objetivos a atingir para o biénio 2019/2020 da Assistente Operacional desta junta Paula Cristina Sousa Marques:** -----

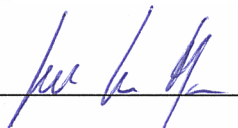
----Esta Junta deliberou atribuir para o biénio 2019/2020, à funcionária, Assistente Operacional Paula Cristina Sousa Marques os seguintes objetivos: -----

Objetivos	Indicador de Medida	Meta
Melhorar a prestação de serviços atendendo com satisfação os seus utilizadores (Público)	Anotar erros e falhas (por meio de reclamação e outras formas)	Numa escala de 1 a 5, medida 4 vezes ao ano, o n.º de erros não deve ser superior a 3
Inovar a melhoria dos serviços para enfrentar com mais eficiência os seus utilizadores	Anotar erros e falhas	Numa escala de 1 a 5, medida 4 vezes ao ano, o n.º de erros não deve ser superior a 3
Simplificar e racionalizar os prazos e procedimentos da gestão processual, diminuindo se possível, os custos de funcionamento;	Taxa de erros com processos (%)	10%
Melhorar as suas competências individuais, técnicas e comportamentais	Taxa de erros com processos (%)	10%

----No final, depois de lida a presente ata, composta por duas folhas devidamente numerada e rubricada, a Junta de Freguesia deliberou aprová-la e vai ser assinada por ser verdade, lavrei a presente ata que vai ser assinada pelos três elementos da junta. -----  
----A reunião foi encerrada às dezanove horas e vinte e cinco minutos.-----

  
\_\_\_\_\_

Sónia Alucido  
\_\_\_\_\_

  
\_\_\_\_\_